



Der Baden-Württembergische Landesverband für Prävention und Rehabilitation gGmbH (bwlv) ist im Auftrag des Kommunalverbandes für Jugend und Soziales Baden-Württemberg - Integrationsamt Träger des IFD Karlsruhe. Zum 01.05.2019 suchen wir einen

Sekretär (m/w/d) (Kennziffer 980)

mit einem Beschäftigungsumfang von **100%**. Die Stelle kann auch in Teilzeit besetzt werden.

Integrationsfachdienste unterstützen Menschen, die infolge der Auswirkungen einer funktionalen Einschränkung bei der Teilhabe am Arbeitsleben behindert sind.

Basis für die Arbeit der Integrationsfachdienste ist das Sozialgesetzbuch – Neuntes Buch, Teil 3.

Wir erwarten:

- einschlägige Berufsausbildung
- Eigeninitiative, Flexibilität
- Organisations- sowie gute Kommunikationsfähigkeit
- sicherer Umgang mit PC
- gute Orthographiekenntnisse
- Einfühlungsvermögen in die besondere Situation unserer Klienten
- Teamfähigkeit

Wir bieten:

- eine anspruchsvolle, verantwortungsvolle und abwechslungsreiche Tätigkeit in einem engagierten und leistungsstarken Team
- eine fundierte Einarbeitung
- Vergütung nach TVÖD
- betriebliche Altersvorsorge

Die Bewerbungen von Menschen mit einer anerkannten Schwerbehinderung sind erwünscht.

Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen senden Sie bitte bis zum **31.01.2019** an:

Baden-Württembergischer Landesverband
für Prävention und Rehabilitation gGmbH
Renchtalstraße 14
77871 Renchen
Mail: info@bw-lv.de
Internet: www.bw-lv.de

Für nähere Auskünfte steht Ihnen auch der Teamleiter Bruno Braun gerne zur Verfügung.
Telefon: +49(721)8314915
Email: bruno.braun@ifd.3in.de
www.ifd-bw.de